

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Клетского муниципального района  
Волгоградской области

от 13.01.2020 г. № 6



**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Тепловые сети Клетского муниципального района»**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района» создано и действует на основании законодательства Волгоградской области, в соответствии с постановлением администрации Клетского муниципального района от 13.01.2020 г. № 6.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района» является структурным подразделением муниципального учреждения «Коммунальное хозяйство «Клетское» в части обслуживания.

1.3. Место нахождения Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района», Советское наименование Учреждения МБУ «Тепловые сети Клетского муниципального района».

1.4. Место нахождения Учреждения: Волгоградская область, ст-ца Клетская, ул. Коммунальная, 24.

1.5. Функции Учреждения и обязанности администрации Клетского муниципального района Волгоградской области, возложенные на Учреждение «Учредитель».

Организационно-правовая форма — муниципальное учреждение.  
Тип — бюджетное.

1.6. Учреждение действует на территории Волгоградской области, Российской Федерации, Республики Удмуртия и Республике Татарстан, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Республики Татарстан, законами Республики Удмуртия, Уставом Клетского муниципального района, Волгоградской области, а также в соответствии с законодательством Волгоградского муниципального района, постановлением администрации Клетского муниципального района, постановлением администрации Волгоградской области, в том числе принятыми и принимаемыми Указами.

1.7. Учреждение самостоятельно осуществляет финансовую деятельность на счетах своего Учреждения, самостоятельный баланс, печать и печать с печатью Волгоградского Учреждения на русском языке, печать и печать со своим наименованием.

1.8. Учреждение Учреждения находится в муниципальной собственности Волгоградского муниципального района, закреплено за Учреждением на праве государственного управления и осуществляется самостоятельным балансом.



## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района», именуемое в дальнейшем **«Учреждение»**, создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, муниципальных правовых актов Клетского муниципального района, в соответствии с постановлением администрации Клетского муниципального района № ... от ..... г. «.....».

Муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района» является правопреемником многоотраслевого муниципального унитарного предприятия «Коммунальное хозяйство «Клетское» в части теплоснабжения.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Тепловые сети Клетского муниципального района».

Сокращённое наименование Учреждения: МБУ «Тепловые сети Клетского муниципального района».

1.3. Место нахождения Учреждения: 403562, Волгоградская область, ст-ца Клетская, ул. Комсомольская, 24.

1.4. Юридический адрес Учреждения: 403562, Волгоградская область, ст-ца Клетская, ул. Комсомольская, 24

Фактический адрес Учреждения: 403562, Волгоградская область, ст-ца Клетская, ул. Комсомольская, 24

1.5. Функции учредителя и собственника имущества осуществляет администрация Клетского муниципального района Волгоградской области, именуемая в дальнейшем **«Учредитель»**.

Организационно-правовая форма — муниципальное учреждение.

Тип – бюджетное.

1.6. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей деятельности. Руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, на которые возложено регулирование деятельности в соответствующей отрасли, законами Волгоградской области, Уставом Клетского муниципального района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Клетского муниципального района, настоящим Уставом.

Устав Учреждения и изменения к нему принимаются и утверждаются Учредителем.

1.7. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет Устав, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штамп и бланки со своим наименованием.

1.8. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Клетского муниципального района, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и отражается на самостоятельном балансе.



1.9. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента его регистрации.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.11. Учреждение имеет лицевые счета в финансовом органе Клетского муниципального района.

1.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.13. Учреждение, для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права (за исключением случаев, установленных нормативно-правовыми актами, когда Учреждение приравнивается к получателю бюджетных средств и заключает муниципальные контракты), быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение может создавать обособленные подразделения, расположенные вне местонахождения Учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту. Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях максимального удовлетворения потребности населения и хозяйствующих субъектов Клетского муниципального района в сфере организации теплоснабжения, капитального строительства, капитального ремонта объектов теплоснабжения находящихся в муниципальной собственности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- организация надежной и бесперебойной эксплуатации систем теплоснабжения;
- осуществления контроля за техническим состоянием и эксплуатацией объектов теплоснабжения находящихся на его балансе
- постоянное повышение технического уровня организации производства, внедрение новой техники, передовой технологии механизации трудоемких процессов, разработка и осуществление мероприятий по повышению устойчивости работы системы теплоснабжения.

2.3. Основные цели деятельности Учреждения:

- обеспечение тепловой энергией и горячей водой муниципальный, ведомственный, частный жилой фонд, юридических лиц, независимо от организационно – правовых форм, индивидуальных предпринимателей, граждан на договорной основе;
- обеспечение соблюдения действующих норм и правил на жилищно – коммунальное обслуживание, цен и тарифов на предоставляемые услуги;
- осуществление строительной деятельности;
- производство работ по капитальному и текущему ремонту объектов Учреждения, а также объектов других юридических и физических лиц;



- обеспечение сбора денежных средств за предоставленные услуги населению, учреждениям, организациям и предприятиям.
- разрабатывает и реализует механизмы экономии бюджетных ассигнований в системе расчетов за потребляемые ресурсы.
- формирует план мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период и обеспечивает его выполнение.
- организация проверки технического состояния объектов по подготовке к отопительному сезону.
- координирует выполнение мероприятий по оснащению приборами учета и регулированию потребления тепла.
- организует внедрение новой техники и технологий в коммунальном комплексе района.
- осуществляет функции муниципального заказчика, организует проведение торгов (конкурсов, аукционов), заключает в установленном порядке муниципальные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной форме деятельности, для целей финансирования указанных товаров, работ, услуг, в том числе по реконструкции, капитальному ремонту котельных и объектов жилищно – коммунального хозяйства, по передаче в аренду и безвозмездное пользование, на техническое обслуживание объектов жилищно – коммунального комплекса, по сдаче внаем собственного недвижимого имущества.
- организует разработку и реализацию программ, направленных на развитие и модернизацию коммунального хозяйства района.
- обеспечивает в установленном порядке финансирование мероприятий в сфере коммунального хозяйства района за счет средств бюджета Клетского муниципального района в пределах ежегодных бюджетных ассигнований на эти цели.
- осуществляет расчет и согласование годовых объемов потребления коммунальных услуг для организаций, финансируемых из бюджета Клетского муниципального района, контроль за начислениями и расчетами по фактическому потреблению данных ресурсов.
- готовит предложения по статьям расходов бюджета Клетского муниципального района на планируемый год, предусмотренных для функционирования и развития коммунального хозяйства района.
- разрабатывает мероприятия по снижению себестоимости коммунальных услуг, экономии бюджетных средств.
- собирает и обрабатывает отраслевую, финансовую и статистическую отчетность и другую информацию организаций коммунального хозяйства района.
- готовит предложения о списании, передаче муниципального имущества, закрепленного за учреждением.
- рассматривает предложения, претензии, заявления и жалобы граждан и юридических лиц на коммунальное обслуживание и принимает меры по устранению и/или реализации предложений по ним в пределах своей компетенции.

2.4. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:



- производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- организация надежного, бесперебойного обеспечения теплоснабжения населения и других потребителей, устойчивости работы тепловых сетей и сооружений;
- определение основных направлений в развитии систем теплоснабжения;
- организация деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов теплоснабжения;
- организация деятельности по обеспечению работоспособности котельных;
- реализация программ строительства и реконструкции объектов теплоснабжения;
- освоение объемов капитальных вложений, направленных на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов теплоснабжения;
- формирование муниципальных заказов на выполнение работ по реализации программ капитального строительства и реконструкции объектов теплоснабжения.

#### 2.5. Дополнительные виды деятельности:

2.5.1 Осуществление в качестве специализированной службы по вопросам похоронного дела следующих видов деятельности:

- организация погребения умерших (погибших) и оказание услуг по погребению.

2.5.2 Осуществление дорожной деятельности по содержанию автомобильных дорог в отношении автомобильных дорог местного значения.

2.6. Учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к его основным и дополнительным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение, возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### 3. Структура финансовой и хозяйственной деятельности

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Клетского муниципального района, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и решением Учредителя о передаче имущества в оперативное управление.

3.2. Финансирование Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Клетского муниципального района на обеспечение выполнения муниципального задания и расходов на содержание недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, иного движимого имущества, а также расходов на уплату налогов, в качестве объектов



обложения по которым признаются соответствующее имущество и земельные участки.

Учреждение имеет право получать субсидии и на иные цели.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.4. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного письменного согласия Учредителя.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный ремонт и текущий ремонт имущества;
- представлять имущество к учёту в реестре муниципальной собственности.

3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением, либо приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

3.7. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утверждённым Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт Учредитель.

3.9. Учреждение обязано:

- предоставлять информацию, отчёты о своей деятельности Учредителю для ведения аналитической работы и выполнения возложенных на него функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- вести в установленном законодательством Российской Федерации порядке оперативный, бухгалтерский и статистический учёт и отчётность;
- выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Учреждение имеет право:



— с согласия Учредителя использовать закреплённое за ним имущество в осуществляемой им неосновной деятельности, связанной с получением дохода;

— самостоятельно распоряжаться доходами от осуществления предусмотренной настоящим Уставом деятельности и приобретённым за счёт этих доходов имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях, предусмотренных настоящим Уставом. Указанные доходы и имущество Учреждения учитываются на отдельном балансе;

— пользоваться другими правами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— разрабатывать предложения по ценам (тарифам) на платные услуги, работы, продукцию и представлять на согласование Учредителю, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации устанавливается государственное регулирование цен.

3.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

#### **4. Права и обязанности Учреждения**

4.1. Учреждение функционирует как единый комплекс, обеспечивающий сочетание интересов и возможностей всех структурных подразделений Учреждения.

4.2. Организационная структура Учреждения, штатное расписание утверждается Учреждением, по согласованию с Учредителем.

4.3. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество продукции, работ, услуг.

4.4. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и договору о закреплении муниципального имущества.

4.5. Для выполнения основных задач Учреждение имеет право:

— самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и предметом, определёнными настоящим Уставом;

— самостоятельно вводить с учётом имеющихся ресурсов и в соответствии с действующим законодательством дополнительные трудовые и социально-бытовые льготы для сотрудников Учреждения;

— определять виды и размеры компенсации ущерба, нанесённого пользователями Учреждения;

— приобретать или арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения;

— оказывать платные услуги населению сверх установленного муниципального задания согласно перечню платных услуг Учреждения, рассмотренных и утверждённых администрацией Клетского муниципального района;



- осуществлять организацию работ, связанных с капитальным строительством, модернизацией, реконструкцией и ремонтом недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением;
- получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, средства, переданные по завещанию от российских юридических и физических лиц;
- создавать обособленные структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации по согласованию с Учредителем;
- участвовать в работе ассоциаций, обществ, фондов и иных хозяйствующих субъектов Российской Федерации;
- заключать с юридическими и физическими лицами договоры на оказание услуг, предусмотренных настоящим Уставом;
- выполнять отдельные заказы Учредителя, кроме муниципального задания, предусматривающие дополнительное целевое финансирование;
- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности;
- принимать на работу и увольнять работников в соответствии с трудовым законодательством;
- совершать в рамках законодательства Российской Федерации иные действия, соответствующие уставным целям.

#### 4.6. Учреждение обязано:

- руководствоваться настоящим Уставом;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчётных обязательств;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

4.7. Учреждение осуществляет функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



## 5. Порядок управления Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения;
- назначение Директора Учреждения, прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с Директором Учреждения, внесение в него изменений;
- формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;
- установление порядка определения платы за работы, услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п. 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- определение порядка составления и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;
- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- финансирование деятельности Учреждения на основании утверждённого муниципального задания;
- принятие решения о реорганизации Учреждения (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании);
- принятие решения о ликвидации Учреждения;
- иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. К компетенции Учреждения относятся:

- закупка товаров, выполнение работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- составление и предоставление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;



- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчёта о результатах самооценки деятельности Учреждения, а также иной информации;
- подбор, приём на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- утверждение штатного расписания Учреждения по согласованию с Учредителем;
- установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования в соответствии с Положением об оплате труда, утверждаемым Учредителем;
- разработка и утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- создание условий в целях охраны и укрепления здоровья работников Учреждения;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества работы Учреждения;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;
- осуществление иной деятельности, не запрещённой законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Учреждения.

#### 5.4. Управление Учреждением.

5.4.1. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор. Директор учреждения и Учредитель заключают трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляя его интересы во всех учреждениях и организациях;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- заключает договоры (в том числе трудовые), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, утверждает локальные акты;
- осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров, несёт ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления Учреждением и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, распределяет должностные обязанности, поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;



- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- открывает лицевые счета в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач.

В отсутствие Директора его обязанности выполняет один из работников, с соответствующим уровнем квалификации, назначаемый приказом Директора Учреждения.

5.5. Порядок комплектования штата работников Учреждения и условия оплаты их труда.

5.5.1. Для работников Учреждения работодателем является Директор Учреждения.

5.5.2. Подбор и расстановку кадров осуществляет Директор Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

5.5.3. Отношения работника Учреждения и работодателя регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.5.4. Оплата труда работников Учреждения определяется Положением об оплате труда работников Учреждения и закрепляется в Коллективном договоре.

## **6. Локальные нормативные акты Учреждения**

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами: приказами, положениями, инструкциями, правилами, памятками, порядками.

6.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Уставу.

## **7. Порядок внесения изменений в Устав**

7.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Клетского муниципального района.

7.2. Принятые и утверждённые в соответствии с п. 7.1 настоящего Устава изменения в Устав регистрируются в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

7.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **8. Ликвидация Учреждения**

8.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителя, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством.



8.2 Учредитель назначает ликвидационную комиссию, а также определяет порядок и сроки ликвидации.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления, передаётся Учредителю.

8.4. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчётов с бюджетом, кредиторами, работниками передаётся Учредителю.

8.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Пронумеровано, прошито и скреплено 12 (двенадцать) листов  
Заместитель директора Межрайонной ИФНС России по Волгоградской области  
О. Д. Горбунова  
20 января 2010

ИФНС России в Чержинскому району г. Волгограда  
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись  
" 20 " января 2010 года

ОГРН 1103400000430

ГРН \_\_\_\_\_

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Начальник  
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

О. Д. Горбунова  
инициалы, фамилия

М. П. \_\_\_\_\_  
подпись

